

Nr postępowania 2/2021

Stary Wiśnicz, dnia 9 września 2021r.

### Zapytanie ofertowe na realizację zamówienia

pn.: „Dostawa i montaż suwnic” realizowane w ramach Projektu pn. „Wdrożenie innowacyjnej dla przedsiębiorstwa Granit-Pol technologii produkcji i rozpoczęcie produkcji nowego w skali kraju produktu - dźwiękochłonnych płyt granitowych”

#### I. Nazwa i adres Zamawiającego;

Granit-Pol spółka cywilna Janusz Kaim, Edward Kaim, Urszula Kaim-Słowik  
Stary Wiśnicz 467; 32-720 Nowy Wiśnicz  
Osoba do kontaktów w sprawie postępowania:  
Urszula Kaim-Słowik wspólnik Granit – Pol s.c., Stary Wiśnicz 467; 32-720 Stary Wiśnicz, tel.  
502612837,  
e mail: granit.kaim@gmail.com

#### II. Określenie trybu zamówienia;

Zamówienie jest udzielane przy zastosowaniu zasady konkurencyjności przewidzianej dla udzielenia zamówień na realizację zadań w ramach Projektów współfinansowanych z Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2014-2021; NORW.00.00.00, Oś priorytetowa 19, Działanie 19.1 Nowe Produkty i Inwestycje, Poddziałanie 19.1.1 Technologie przyjazne środowisku - Green growth, przez podmioty, które nie są zobowiązane do stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych, dla zamówień których szacunkowa wartość zamówienia przekracza równowartość 50.000 zł netto i jednocześnie w ramach projektu nie będą realizowali zamówień o wartości równej lub przewyższającej progi Unii Europejskiej ustalone dla zamówień publicznych.

#### III. Adres strony internetowej, na której zamieszcza się Zapytanie ofertowe na realizację zamówienia, zwane dalej również „Zapytaniem”

- <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>

- <https://granit-pol.pl>

#### IV. Opis przedmiotu zamówienia.

##### 1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia pn. „Dostawa i montaż suwnic” jest dostawa i montaż dwóch fabrycznie nowych suwnic z czego: 1 suwnica bramowa dwudźwigarowa o udźwigu min. 35 ton (zewnętrzna) oraz 1 suwnica jednodźwigarowa natorowa o udźwigu min.2,0 ton (wewnątrz hali) wraz ze świadczeniem usług dodatkowych.

##### 2. Określenie zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

**42414210-6 - Suwnice**

### 3. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje następujące zadania:

#### Zadanie nr 1

**Dostawa i montaż fabrycznie nowej suwnicy bramowej dwudźwigarowej o podstawowych parametrach technicznych:**

- udźwig min. 35,0/5,0 t
- rozpiętość min. 24,65 m
- długość całkowita dźwigara min 31, 20 m
- wysokość podnoszenia min 8,76 m
- ciągnik elektryczny linowy
- długość toru jezdnego min. 40,0 m
- sygnalizator dźwiękowy
- wiatromierz

Zadanie nr 1 obejmuje również świadczenie następujących związanych z nim istotowo usług dodatkowych:

- a) Szkolenie obsługi suwnicy – 2 osoby
- b) Przygotowanie kompletu dokumentów niezbędnych do odbioru suwnicy, a także udział w odbiorze urządzenia przez UDT

#### Zadanie 2

**Dostawa i montaż fabrycznie nowej suwnicy jednodźwigarowej natorowej** (Konstrukcja typu suwnic opiera się na moście złożonym z jednego dźwigara, opartego na czołownicach wyposażonych w zespoły jezdne, o podstawowych parametrach technicznych:

- udźwig – min. 2,0 t
- rozpiętość - min. 15,70
- wysokość podnoszenia min. 4,70

Zadanie nr 2 obejmuje również świadczenie następujących związanych z nim istotowo usług dodatkowych:

- a) Szkolenie obsługi suwnicy – 2 osoby
- b) Przygotowanie kompletu dokumentów niezbędnych do odbioru suwnicy, a także udział w odbiorze urządzenia przez UDT

Opis przedmiotu zamówienia zawarty został w następujących dokumentach stanowiących załączniki do niniejszego Zapytania oraz umowy:

- 1) Decyzja Nr 235/2020 z dnia 20 marca 2020r. Starosty Bocheńskiego, zatwierdzająca projekt budowlany i udzielające pozwolenia na budowę fundamentów pod torowisko dla suwnicy dwudźwigarowej o udźwigu 35 t. wraz z wewnętrzną instalacją elektryczną na działkach ewidencyjnych nr 947, 948.
- 2) Projekty budowlane fundamentów pod torowisko dla suwnicy dwudźwigarowej.

#### **UWAGA 1;**

Objęte pozwoleniem na budowę Nr 235/2020 (pkt 1) fundamenty pod torowisko dla suwnicy dwudźwigarowej nie podlegają realizacji w ramach niniejszego zamówienia, a podlegają wykonaniu przez uprzednio wyłonionego wykonawcę robót budowlanych. Wykonawca niniejszego zamówienia zobowiązany jest w pierwszej kolejności do uzgodnienia z wykonawcą robót budowlanych fundamentów pod torowisko dla suwnicy dwudźwigarowej wszelkich kwestii technicznych związanych z planowaną do dostawy suwnicą tak, aby w przyszłości nie powstała konieczność wykonywania dodatkowych robót budowlanych celem zapewnienia prawidłowej dostawy, montażu oraz użytkowania suwnicy dwudźwigarowej.

#### **UWAGA 2;**

Użyte w dokumentacji projektowej nazwy własne urządzeń/materiałów, przy użyciu których mają być wykonywane dostawy/roboty, są jedynie nazwami pomocniczymi, przy pomocy których określone zostały minimalne parametry urządzeń/materiałów, przy użyciu których dostawy/roboty te mogą być wykonywane. Zamawiający dopuszcza stosowanie innych urządzeń/materiałów, o ile są z nimi równoważne tj. posiadają parametry nie gorsze od materiałów wskazanych w dokumentacji.

#### **UWAGA 3**

Zaleca się, aby przed złożeniem Oferty Wykonawca przeprowadził wizję lokalną terenu, na którym realizowany będzie przedmiot dostawy bądź też zapoznał się z dokumentacją techniczną znajdującą się na stronie Zamawiającego, na której ogłaszane jest zamówienia, a obejmującej projekty budowlane fundamenty pod torowisko na suwnicę oraz hali, w której montowana będzie suwnica natorowa.

Termin wizji lokalnej i szczegóły techniczne jej przeprowadzenia wymagają uzgodnienia z przedstawicielem Zamawiającego. Dokonanie wizji lokalnej nie jest warunkiem koniecznym do złożenia Oferty w niniejszym postępowaniu.

#### **4. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia**

Dostarczane suwnice muszą być fabrycznie nowe. Suwnice wraz z całym wyposażeniem zostaną dostarczone i zamontowane na terenie zakładu Zamawiającego Stary Wiśnicz nr 647, gmina Nowy Wiśnicz, przy czym suwnica bramowa dwudźwigarowa na zewnątrz na budowanym fundamencie, a suwnica jednodźwigarowa natorowa wewnątrz budowanej hali produkcyjnej.

Po dokonaniu montażu każdej z suwnic zostanie przeprowadzone szkolenie dla pracowników Zamawiającego – wskazane 2 osoby. Po zakończeniu montażu każdej z suwnic zostaną zgromadzone i przekazane Zamawiającemu wszelkie dokumenty niezbędne do dokonania odbioru każdej z suwnic przez UDT, a Wykonawca będzie uczestniczył w odbiorze przeprowadzanym przez UDT.

- 6. Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających/podobnych do zamówienia podstawowego.**
- 7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**
- 8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych**
- 9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych**

## V. Termin wykonania zamówienia, gwarancja.

1. Termin wykonania zamówienia: do dnia **31 sierpnia 2022r. z zastrzeżeniem poniższych postanowień:**
  - a) dostawa i montaż suwnic, może rozpocząć się nie wcześniej aniżeli zostaną zakończone roboty budowlane obejmujące odpowiednio budowę fundamentu pod suwnicę dwubramową oraz halę w której montowana będzie suwnica natorowa. Planowany termin zakończenia robót budowlanych, o których mowa wyżej to 31 czerwca 2022r.
  - b) bezpośrednio po podpisaniu umowy, jednakże nie później aniżeli w ciągu miesiąca od daty jej podpisania, wykonawca udzieli wiążących wytycznych wykonawcy robót budowlanych obejmujących budowę fundamentów pod suwnicę bramową wytycznych co do robót niezbędnych do wykonania w ramach robót budowlanych umożliwiających późniejszą dostawę i montaż suwnicy bramowej bez konieczności wykonania robót budowlanych Wytyczne, o których mowa wyżej nie mogą powodować konieczności zmiany pozwolenia na budowę Nr 235/2020
  - c) Przez datę wykonania zamówienia rozumie się datę dokonania odbioru ostatecznej z dostarczanych suwnic przez UDT, przy czym okresu czasu od dnia złożenia kompletu dokumentów do UDT do daty odbioru suwnicy przez UDT nie wlicza się do terminu wykonania zamówienia.
  - d) Zamawiający wymaga aby każda z suwnic oraz jej elementy wyposażenia posiadała gwarancję na okres minimum 24 miesiące o treści określonej w załączniku do wzoru umowy. Oferty zawierające okres gwarancji krótszy aniżeli 24 miesiące, bądź też nie akceptujące zakresu określonego w załączniku do wzoru umowy zostaną odrzucone jako nie spełniające wymogów Zapytania.

## VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków;

1. W postępowaniu, samodzielnie lub jako członkowie konsorcjum, nie mogą brać udziału Wykonawcy powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.  
Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
  - b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez Operatora Programu
  - c) pełnieniu funkcji: członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
  - d) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

**2. Wykonawcy ubiegający się o niniejsze zamówienie muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:**

**1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Nie ustala się szczególnych warunków udziału w postępowaniu.

**2. Zdolności technicznej:**

Nie ustala się szczególnych warunków udziału w postępowaniu.

**3. Posiadania wiedzy i doświadczenia – przez co należy rozumieć;**

W okresie ostatnich 5 lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej 2 (dwa) zamówienia, z których każde obejmowało dostawę suwnicy z tego co najmniej jednej suwnicy dwubramowej o udźwigu min 20t.

Jeżeli Wykonawca wykazuje doświadczenie nabyte w ramach kontraktu (zamówienia/umowy) realizowanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia/wspólnie realizujących zamówienie (konsorcjum wykonawców) Zamawiający nie dopuszcza by Wykonawca polegał na doświadczeniu grupy Wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał wykazanego zakresu dostaw. Wykonawca ten może powołać się na doświadczenie grupy wykonawców, której był członkiem pod warunkiem, że faktycznie i konkretnie uczestniczył w wymaganym zakresie w realizacji wykazanej części/elementu zamówienia. Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do Wykonawcy o wyjaśnienia, co do zakresu faktycznie i konkretnie wykonywanego części/elementu dostaw oraz przedstawienia stosownych dowodów okoliczność tę poświadczających np. umowa konsorcjum, z której wynika zakres obowiązków Wykonawcy lub wystawionych przez Wykonawcę faktur.

Wykonawca może wykazać spełnienie warunku wiedzy i doświadczenia w oparciu o wiedzę i doświadczenie podmiotów trzecich o ile podmioty, na których wiedzę i doświadczenie się powołuje będą uczestniczyć w realizacji zamówienia jako podwykonawcy.

Ocena spełniania warunku zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”, na podstawie złożonego przez Wykonawcę:

- oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (Załączniki 3);
- wykazu dostaw wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie (Załącznik 4).

W razie wątpliwości, co do treści Załączników 3 lub 4, Zamawiający może zażądać przedłożenia dowodów odpowiednio: umów bądź (referencji bądź innych dokumentów) dotyczących robót/usług ujawnionych w poszczególnych wykazach, określających czy roboty te lub usługi zostały wykonane należycie, w szczególności czy roboty zostały wykonane zgodnie z obowiązującymi Wykonawcą wymogami.

**4. dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;**

Nie ustala się szczególnych warunków udziału w postępowaniu

**VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków określonych w pkt VI Zapytania, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty:
  - 1) W celu potwierdzenia warunków określonych w pkt VI.1 Zapytania, oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 2 (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, w Ofercie muszą być złożone przedmiotowe oświadczenia dla każdego z nich, podpisane odrębnie przez każdego z Wykonawców.)
  - 2) W celu potwierdzenia warunków określonych w pkt VI.2 oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu według wzoru określonego w Załączniku nr 3 do niniejszego Zapytania.
  - 3) W celu potwierdzenia warunków określonych w pkt VI.2.3,
    - a) wykaz wykonanych we wskazanym okresie dostaw, z podaniem ich rodzaju oraz daty i miejsca wykonania, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego Zapytania (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniane będzie ich łączne doświadczenie).
    - b) w przypadku gdy Wykonawca wykazuje spełnienie warunków określonych w pkt VI.2.3. w oparciu o wiedzę i doświadczenie podmiotów trzecich – pisemne zobowiązanie do udostępnienia wiedzy i doświadczenia – załącznik nr 5
2. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.**
  - 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni łącznie spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt. VII Zapytania. Ponadto tacy Wykonawcy winni ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
  - 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani do złożenia w ofercie pełnomocnictwa ustanawiającego Pełnomocnika, o którym mowa wyżej.
  - 3) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
  - 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których Oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani dostarczyć Zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie realizujących zamówienie (umowa o współpracy), zawierającą w swojej treści minimum następujące postanowienia:
    - a) określenie celu gospodarczego;
    - b) określenie, który z podmiotów jest upoważniony do występowania w imieniu pozostałych przy realizacji zamówienia;
    - c) oznaczenie czasu obowiązywania umowy o współpracy, obejmującego minimum okres realizacji przedmiotu zamówienia oraz gwarancji i rękojmi,
    - d) zakaz zmian w umowie o współpracy bez zgody Zamawiającego w rozumieniu pkt IV.6.1;
  - 5) Nie dopuszcza się składania umowy o współpracy w formie umowy przedwstępnej lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym.

- 6) Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których Oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, nie dostarczą Zamawiającemu umowy o współpracy spełniającej wymogi określone w pkt 4), Zamawiający wybiera najkorzystniejszą Ofertę spośród pozostałych Ofert (uznając, że Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza odmówił podpisania umowy na warunkach zawartych w Ofercie).

#### **VIII. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **IX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga ustanowienia odrębnego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **X. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia.**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsze Zapytanie dokonywane będą w PLN.

#### **XI. Opis sposobu przygotowania Oferty.**

##### **1. Wymagania podstawowe.**

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną Ofertę. Ofertę składa się w formie pisemnej lub za pośrednictwem bazy konkurencyjności (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.) na zasadach w niej określonych;
- 2) Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszym Zapytaniu.
- 3) W przypadku składania oferty za pośrednictwem bazy konkurencyjności, jako załączniki należy dołączyć wszystkie dokumenty, o których mowa w pkt XI.3 Zapytania, wypełnione i podpisane na zasadach określonych w pkt XI Zapytania, w formie elektronicznej (skany), z tym zastrzeżeniem, że:
  - a) ilekroć z pkt XI Zapytania mowa o formie pisemnej rozumie się przez to wersję elektroniczną (skany) dokumentów wypełnionych i podpisanych;
  - b) ilekroć w pkt XI Zapytania mowa o oryginałach dokumentów lub kopiach poświadczonych za zgodność z oryginałem rozumie się przez skany oryginałów dokumentów lub ich kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem
  - c) zapisy pkt XI.2.4) Zapytania nie mają zastosowania;
- 4) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych;
- 5) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych;
- 6) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy;
- 7) Upoważnienie osób podpisujących Ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do Oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do Oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione, w świetle wskazanych wyżej dokumentów. Pełnomocnictwo winno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
- 8) Dokumenty, które przygotowuje Wykonawca na podstawie wzorów dokumentów dołączonych do niniejszego Zapytania powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do Oferty.



- 9) W przypadku Wykonawców wspólnie realizujących zamówienie wszystkie dokumenty wchodzące w skład Oferty, za wyjątkiem zał. Nr 2 (Oświadczenie o braku powiązań) są podpisywane przez Pełnomocnika, o którym mowa w pkt VII.2.2). Zapytania. Załącznik nr 2 w każdym przypadku podpisywany jest przez osobę uprawnioną do reprezentacji każdego z Wykonawców składających Ofertę. Do pełnomocnictwa udzielanego Pełnomocnikowi, o którym mowa w pkt VII.2.2 oraz do podpisywanego załącznika nr 2 mają zastosowanie postanowienia pkt XI.1.6)-7).
- 10) W przypadku dołączania załącznika nr 6 Oświadczenie o udostępnieniu zasobów winno być dodatkowo podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby.
- 11) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelny zapisu o treści pieczęci, zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
- 12) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem Oferty.  
**Zamawiający w żadnym wypadku nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**

## 2. Forma Oferty.

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w jednym egzemplarzu, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszego Zapytania i wchodzących następnie w skład Oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 3) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszego Zapytania powinny mieć formę wydruku komputerowego, maszynopisu lub uzupełnionych ręcznie dokumentów, zgodnych ze wzorami stanowiącymi załączniki do niniejszego Zapytania.
- 4) Zaleca się, aby całość Oferty była złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 5) Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony Oferty były ponumerowane, strony parafowane przez osobę upoważnioną do podpisywania Oferty tj. w zależności od przypadku; przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, Pełnomocnika, o którym mowa w pkt XI.1.6) lub Pełnomocnika wykonawców wspólnie realizujących zamówienie, o którym mowa w pkt VII.2.2)
- 6) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę uprawnioną do podpisywania Oferty zgodnie z postanowieniami pkt 5) powyżej.
- 7) Dokumenty wchodzące w skład Oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszego Zapytania powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład Oferty musi być potwierdzona przez osobę upoważnioną do podpisania Oferty, o której mowa w pkt 5) powyżej.
- 8) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wchodzącego w skład Oferty wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia



dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, a w przypadku oferty składanej za pośrednictwem bazy konkurencyjności, w przypadku gdy załączony skan dokumentu jest nieczytelny bądź budzi wątpliwości co do jego prawdziwości

### **3. Zawartość Oferty.**

Kompletna Oferta musi zawierać:

- 1) Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania.
- 2) Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania Oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
- 3) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
- 4) Załączniki, o których mowa w VII.1 niniejszego Zapytania wraz z referencjami o ile są one wymagane.
- 5) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia odrębnie dla każdego z Wykonawców.

### **4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.**

1. Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
2. Wykonawca nie może zastrzec informacji, które są zawarte w Formularzu Oferty.

## **XII. Wyjaśnianie i zmiany w treści Zapytania**

### **1. Wyjaśnianie treści Zapytania**

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania (dotyczy to również dokumentów stanowiących załączniki do Zapytania). Zapytania Wykonawcy do Zamawiającego dotyczące wyjaśnienia treści Zapytania (dotyczy to również dokumentów stanowiących załączniki do Zapytania) składa się za pośrednictwem bazy konkurencyjności, z zastrzeżeniem zapisów akapitu czwartego. Dopuszcza się możliwość składania zapytań, o których mowa wyżej w drodze mejlowej lub w formie pisemnej.

Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, publikując ich treść na bazie konkurencyjności w odpowiednim miejscu, chyba że prośba o wyjaśnienie treści Zapytania wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

W przypadku zapytań przekazanych w drodze meilowej lub w formie pisemnej, treść zapytań wraz z odpowiednimi wyjaśnieniami Zamawiający bez ujawniania źródła zapytania zamieszcza na bazie konkurencyjności jako załączniki do zapytania, chyba że ilość załączników zamieszczonych na bazie konkurencyjności w odniesieniu do Zapytania przekracza 19 (dziewiętnaście). W takim wypadku Zamawiający, bez udzielania odpowiedzi, powiadomi niezwłocznie Wykonawcę o konieczności złożenia zapytania wyłącznie za pośrednictwem bazy konkurencyjności.

## **2. Zmiany w treści Zapytania.**

- 1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania Ofert zmienić treść niniejszego Zapytania. Dokonaną zmianę Zamawiający umieści na stronie internetowej, na której zamieszczone jest Zapytanie.
- 2) Zamawiający przedłuży termin składania Ofert, jeżeli w wyniku zmian treści Zapytania jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w Ofertach. O przedłużeniu terminu składania Ofert Zamawiający zawiadomi Wykonawców, zamieszczając stosowną informację na stronie internetowej, na której zamieszczane jest Zapytanie.

## **XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.**

1. W kontaktach między Zamawiającym, a Wykonawcą dopuszcza się formę pisemną, lub za pomocą poczty elektronicznej, z zastrzeżeniem, iż złożenie Oferty musi nastąpić w formie pisemnej lub w wersji elektronicznej za pośrednictwem bazy konkurencyjności.
2. Zamawiający lub Wykonawca w toku postępowania przekazują: oświadczenia, wnioski, wezwania, odpowiedzi na wezwania bądź zawiadomienia oraz wszelkie inne informacje w pierwszej kolejności w drodze elektronicznej, na adresy e mail wskazane odpowiednio w Zapytaniu bądź Ofercie. Powyższe nie wyłącza publikacji na stronie internetowej na której zamieszczane jest Zapytanie w przypadkach wskazanych w niniejszym Zapytaniu, z zastrzeżeniem postanowień pkt XII.1 Zapytania
3. Każda ze stron zobowiązana jest potwierdzić fakt otrzymania korespondencji e mail, bez odrębnego wezwania w momencie, w którym może się z nią zapoznać.
4. Przyjmuje się, iż strona otrzymała korespondencję wytworzoną w toku postępowania w momencie potwierdzenia zapoznania się z nią, albo z upływem 24 godzin od momentu, w którym została wysłana przez drugą ze stron na prawidłowy adres e – mail.
5. Wszelkie wyjaśnienia, uzupełnienia składane przez Wykonawców na wezwania Zamawiającego, oprócz przekazania w drodze elektronicznej na adres e – mail winny być wysłane w formie papierowej z zachowaniem terminu określonego w wezwaniu.
6. Zamawiający, niezależnie od publikacji na stronie internetowej, na której opublikowane jest niniejsze Zapytanie, wysyła w formie papierowej informację o rozstrzygnięciu postępowania w drodze elektronicznej do wszystkich Oferentów.

## **XIV. Miejsce, termin i sposób złożenia Oferty.**

4. Ofertę należy złożyć:
  - a) w formie pisemnej w siedzibie Zamawiającego - Granit-Pol s.c. Stary Wiśnicz 467; 32-720 Nowy Wiśnicz, w nieprzekraczalnym terminie do dnia **15 października 2021 roku, godz. 9.00**

- b) lub w wersji elektronicznej za pośrednictwem bazy konkurencyjności, w nieprzekraczalnym terminie do dnia **15 października 2021 roku, godz. 9.00;**
2. Ofertę w formie pisemnej należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:
  - a) „*Granit-Pol spółka cywilna Janusz Kaim, Edward Kaim, Urszula Kaim-Słowik Stary Wiśnicz 467; 32-720 Nowy Wiśnicz*”  
*Oferta w postępowaniu „Dostawa i montaż suwnic” 2/2021*  
*Nie otwierać przed dniem: 15 października 2021 r. godzina 9.15”*
  - b) Na kopercie(paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
  - c) Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania, pod warunkiem ich dostarczenia do Zamawiającego przez pocztę w nieprzekraczalnym terminie wskazanym w pkt. 1 powyżej.
3. Oferty w wersji elektronicznej należy składać za pośrednictwem bazy konkurencyjności na zasadach w niej określonych, przy spełnieniu wymagań określonych w pkt XI Zapytania.

## **XV. Zmiany lub wycofanie złożonej Oferty.**

### **1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej Oferty.**

Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej Oferty lub wycofać złożoną przez siebie Ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej Oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania Ofert.

### **2. Zmiana złożonej Oferty.**

- 1) W przypadku Ofert składanych w formie pisemnej, zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej Oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu Oferty. Odpowiednio opisane koperty(paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem ZMIANA. W przypadku złożenia kilku ZMIAN kopertę (paczkę) każdej ZMIANY należy dodatkowo opatrzyć napisem; „**zmiana nr .....**”
- 2) W przypadku Ofert składanych w wersji elektronicznej za pośrednictwem bazy konkurencyjności, zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być dokonane na zasadach obowiązujących w bazie konkurencyjności.

### **3. Wycofanie złożonej Oferty.**

- 1) W przypadku Ofert składanych w formie pisemnej, wycofanie złożonej Oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez Wykonawcę. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu Oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „**WYCOFANIE.**”
- 2) W przypadku Ofert składanych w wersji elektronicznej za pośrednictwem bazy konkurencyjności, wycofanie złożonej Oferty musi być dokonane na zasadach obowiązujących w bazie konkurencyjności.

## **XVI. Miejsce i termin otwarcia Ofert.**

Otwarcie Ofert złożonych w formie pisemnej jak i w wersji elektronicznej nastąpi w siedzibie Zamawiającego Granit-Pol spółka cywilna Janusz Kaim, Edward Kaim, Urszula Kaim-Słowik Stary Wiśnicz 467; 32-720 Nowy Wiśnicz w dniu **15 października 2021 r. o godz. 9.15**

#### **XVII. Tryb otwarcia Ofert**

1. Bezpośrednio przed otwarciem Ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. W trakcie publicznej sesji otwarcia Ofert w pierwszej kolejności będą odczytane Oferty złożone w wersji elektronicznej za pośrednictwem bazy konkurencyjności, a następnie oferty złożone w wersji pisemnej według kolejności wpływu.
3. W trakcie publicznej sesji otwarcia Ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające Oferty, których dotyczy WYCOFANIE. Takie Oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
4. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem ZMIANA zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających Oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do Oferty.
5. W trakcie otwierania Ofert Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:
  - a) Nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego Oferta jest otwierana;
  - b) informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności, zawarte w Formularzu Oferty;Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania.
6. Oferty złożone w wersji papierowej zostaną wprowadzone do bazy konkurencyjności niezwłocznie po ich otwarciu, z uwzględnieniem technicznych możliwości Zamawiającego w tym zakresie.
7. Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu Ofert, Zamawiający przekazuje im niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 5 powyżej w drodze elektronicznej na podany adres e - mail.

#### **XVIII Zwrot Oferty bez otwierania.**

Ofertę w formie pisemnej, złożoną po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania.

#### **XIX Okres związania Ofertą**

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną Ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania Ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania Ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania Ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **XX Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku). Cena podana w ofercie musi być ceną ostateczną, kompletną, jednoznaczną, nadto musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego Zapytania oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku złożenia oferty w innej walucie aniżeli PLN, Zamawiający

- przeliczy podane w ofercie kwoty na PLN przy zastosowaniu średniego kursu NBP na dzień składania ofert.
2. Cena oferty jest ceną, której definicję określa art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tekst jednolity Dz. U z 2019r. poz. 178); tzn.: Cena to wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę zagranicznego, wskazującego 0% stawki podatku VAT, Zamawiający w celu ustalenia ceny oferty doliczy do ceny netto podatek VAT obowiązujący na terenie Polski przy zastosowaniu stawki odpowiedniej dla przedmiotu zamówienia.
  3. Ceną Oferty jest kwota wymieniona w:
    - a) w przypadku ofert składanych w formie pisemnej w Formularzu Oferty (załącznik nr 1).
    - b) w przypadku ofert składanych w wersji elektronicznej za pośrednictwem bazy konkurencyjności w odpowiednim miejscu bazy konkurencyjności;  
z zastrzeżeniem postanowień pkt XXIII.4 Zapytania.Cena podana w Formularzu Oferty winna zawierać wszystkie dające się przewidzieć koszty wynikające z niniejszego Zapytania i załączników do niego. Ze względu na ryczałtowy charakter wynagrodzenia, nie przewiduje się modyfikacji ceny poza przypadkami przewidzianymi w Załączniku do zapytania – wzorze umowy.
  4. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w załączniku do Zapytania - wzorze umowy.

**XXI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze Oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny Ofert.**

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
  - 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
  - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o kryteria: Najniższa Cena
3. Znaczenie procentowe poszczególnych kryteriów:
  - 1) **Najniższa Cena** – 100 % - maksymalnie 100 pkt
4. Zasady oceny kryterium „Cena” ( C )  
Porównywaną ceną będzie cena brutto.

W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania .

$$Pi(C) = (C_{min}/C_i) \times Max(C)$$

gdzie:

Pi ( C ) – ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „Cena”;

C min – najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;

Ci – Cena oferty „i”;

Max ( C ) - maksymalna ilość punktów, jakie może otrzymać oferta za kryterium „Cena” – **max 100 pkt**

5. Ostateczna ocena punktowa Oferty  
Ocena punktowa Oferty „i” będzie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku liczbą wynikającą ze zsumowanej ilości punktów, jakie otrzyma ta Oferta za poszczególne Kryteria

**Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta otrzyma największą łączną ilość punktów.**

#### **XXII Oferta z rażąco niską ceną.**

1. W przypadku gdy cena ofertowa będzie niższa o ponad 30% od kwoty, którą Zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia, bądź będzie niższa o 30 % od średniej cen pozostałych ofert, Zamawiający może podjąć czynności zmierzające do wyjaśnienia czy Oferta zawiera rażąco niską cenę.
2. Zamawiający w celu ustalenia, czy Oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów Oferty mających wpływ na wysokość ceny.
3. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

#### **XXIII Tryb Oceny Ofert**

1. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy:
  - a) w przypadku ofert złożonych w formie pisemnej: wraz z Formularzem Ofertowym – „Ofertą” nie złożą oświadczeń bądź załączników wymaganych zgodnie z pkt XI.3, lub nie złożą pełnomocnictw albo złożą pełnomocnictwa wadliwe, do ich złożenia wyznaczając w tym celu stosowny termin, chyba że mimo ich złożenia Oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu lub koniecznym byłoby unieważnienie postępowania.
  - b) w przypadku ofert złożonych w wersji elektronicznej za pośrednictwem bazy konkurencyjności: wraz z wypełnieniem danych Oferty na bazie konkurencyjności nie dołączyli w formie załączników (skanów) Formularza ofertowego nie złożą oświadczeń bądź załączników wymaganych zgodnie z pkt XI.3, lub nie złożą pełnomocnictw albo złożą pełnomocnictwa wadliwe, do ich złożenia wyznaczając w tym celu stosowny termin, chyba że mimo ich złożenia Oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu lub koniecznym byłoby unieważnienie postępowania.
2. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych Ofert – Formularza Ofertowego bądź załączonych do niego dokumentów, w szczególności w przypadku gdy na podstawie złożonych dokumentów nie da się ustalić okoliczności istotnych dla oceny oferty przewidzianych w niniejszym Zapytaniu, wyznaczając w tym celu stosowny termin. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej Oferty oraz z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.



3. Zamawiający poprawi w tekście Formularza Ofertowego (skan Formularza Ofertowego w przypadku Oferty składanej w wersji elektronicznej za pośrednictwem bazy konkurencyjności) - Oferty:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie, w tym wskazane w pkt 4.1) poniżej z uwzględnieniem konsekwencji dokonanych poprawek;
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, w tym wskazane w pkt 4 2) - poniżej, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności Oferty z Zapytaniem, niepowodujące istotnych zmian w treści ofertyniezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego Oferta została poprawiona oraz wzywając do oświadczenia w tym zakresie.
4. Zamawiający ustala następujący tryb poprawiania omyłek w zakresie ceny::
  - 1) W przypadku ofert składanych w wersji elektronicznej Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podano cenę w Formularzu Ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 umieszczany na bazie konkurencyjności.
  - 2) Zamawiający przyjmie, że w Formularzu Ofertowym prawidłowo podano cenę netto.
  - 3) Jeżeli cena podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, Zamawiający przyjmie za prawidłową cenę podaną liczbą,
  - 4) Jeżeli cena za realizację zamówienia nie odpowiada sumie cen, za realizację poszczególnych zadań wchodzących w skład zamówienia, Zamawiający przyjmie za prawidłowe ceny netto za wykonanie poszczególnych Zadań wchodzących w skład zamówienia oraz dokona stosownego przeliczenia ze wszelkimi tego konsekwencjami.
  - 5) Błędne obliczenie wysokości podatku od towarów i usług podlega poprawie jako oczywista omyłka.
5. Pominięcie któregokolwiek z Zadań bądź jego niewycenienie skutkuje odrzuceniem oferty na podstawie pkt XXV.1.1).
6. Sposób oceny zgodności Oferty z treścią niniejszego Zapytania.  
Ocena zgodności Oferty z treścią Zapytania przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów lub oświadczeń, w formie pisemnej bądź w wersji elektronicznej, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie.
8. Sprawdzanie wiarygodności Ofert.
  - 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny Oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji, w szczególności w drodze wezwania Wykonawcy do przedstawienia referencji z wykonanych robót objętych wykazem robót.
  - 2) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania Ofert, że złożenie Oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – Oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona
  - 3) Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania

#### **XXIV Wykluczenie Wykonawcy.**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, którzy:
  - 1) nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu;



- 2) w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadzili Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów w tym zakresie
- 3) są powiązani kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
  - b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez Operatora Programu
  - c) pełnieniu funkcji: członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
  - d) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
5. Zamawiający zawiadamia wykonawców o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w informacji o rozstrzygnięciu postępowania.

## **XXV Odrzucenie Oferty**

1. Zamawiający odrzuca Ofertę, jeżeli:
  - 1) jej treść nie odpowiada treści Zapytania;
  - 2) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu obowiązujących przepisów;
  - 4) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 5) zawiera istotne i niemożliwe do korekty błędy w obliczeniu ceny;
  - 6) Wykonawca w wyznaczonym terminie nie zgodził się na przedłużenie okresu związania ofertą;
  - 7) Wykonawca w wyznaczonym terminie nie zgodził się na poprawienie omyłek, których mowa w pkt XXIII.3;
  - 8) Wykonawca w wyznaczonym terminie nie złożył:
    - a) wyjaśnień w zakresie rażąco niskiej ceny, o których mowa w pkt XXII.2;
    - b) oświadczeń bądź załączników, o których mowa w pkt XXIII.1
    - c) wyjaśnień o których mowa w pkt XXIII.2 lub XXIII.4.3)
  - 9) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
2. Zamawiający zawiadamia Wykonawców o odrzuconych ofertach, w informacji o rozstrzygnięciu

postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

#### **XXVI Wyniki postępowania**

Informacja o wynikach postępowania: Informacje o wyborze oferty najkorzystniejszej zamieszczone zostaną na stronie internetowej na której opublikowane zostało Zapytanie oraz przekazane do wiadomości Oferentów na zasadach określonych w pkt XIII.6.

#### **XXVII Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze Oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.**

1. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
  - 1) do umowy mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego;
  - 2) umowa wymaga, pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej,
  - 3) umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
  - 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
  - 5) okres realizacji umowy wskazany jest w niniejszym Zapytaniu;
  - 6) zmiany umowy są dokonywane w zakresie, na zasadach i w trybie wskazanych w załączniku do niniejszego Zapytania wzór umowy.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Pozostałe kwestie odnoszące się do Umowy uregulowane są w załączniku do niniejszego Zapytania – wzorzec umowy.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których Oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, są zobowiązani przed podpisaniem umowy dostarczyć umowę o wspólnej realizacji, o której mowa w pkt VII.2.4).

#### **XXVIII Podwykonawstwo**

1. Zamawiający zastrzega, że dopuszcza udział podwykonawców w wykonywaniu zamówienia, na warunkach określonych szczegółowo w załączniku do niniejszego Zapytania - wzór umowy.
2. Ze względu na charakter zamówienia oraz sposób oceny warunków udziału w postępowaniu, a także kryteria oceny ofert, w przypadku zamiaru powierzenia podwykonawcy części zadań podlegających ocenie, udział podwykonawcy jest możliwy jedynie w sytuacji, kiedy podwykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 1, Wykonawca jest uprawniony do zawarcia umowy o podwykonawstwo zamówienia z innymi podmiotami z zastrzeżeniem, że nie spowoduje to wydłużenia czasu wykonania zamówienia stanowiącego przedmiot niniejszego zamówienia, ani nie zwiększy kosztów wykonania tego zamówienia.

#### **XXIX Unieważnienie postępowania**

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w jednej z następujących sytuacji:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu
  - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
  - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć, w szczególności Zamawiający otrzymał decyzję o odmowie dofinansowania Projektu, bądź utracił możliwość jego finansowania;
  - 4) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy.
2. Informacje o unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której zamieszczane jest Zapytanie oraz prześle do znanych mu Oferentów na zasadach określonych w pkt XIII.6.

### **XXX Informacja o możliwości zmiany umowy.**

1. Umowa zawarta na wykonanie zamówienia może zostać zmieniona w zakresie, na zasadach i w trybie wskazanych w załączniku do niniejszego Zapytania – wzór umowy.
2. Zmiana Umowy dokonana z naruszeniem postanowień ust. 1 jest nieważna.

### **XXXI Klauzula RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zamawiający – Granit-Pol spółka cywilna Janusz Kaim, Edward Kaim, Urszula Kaim-Słowik Stary Wiśnicz 467; 32-720 Nowy Wiśnicz
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia pn.: *„Roboty budowlane obejmujące budowę hali oraz fundamentów pod suwnicę bramową”*
3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o zasady prowadzenia postępowań konkurencyjnych zgodnie z właściwymi wytycznymi RPO
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wymagany wytycznymi RPO
5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia
6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
8. Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**XXXII Informację, że zamówienie jest dofinansowane ze środków Unii Europejskiej albo, że Zamawiający ubiega się lub zamierza się ubiegać o dofinansowanie zamówienia ze środków Unii Europejskiej;**

Zamówienie podlega dofinansowaniu z Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2014-2021; NORW.00.00.00, Oś priorytetowa 19, Działanie 19.1 Nowe Produkty i Inwestycje, Poddziałanie 19.1.1 Technologie przyjazne środowisku - Green growth , numer naboru NORW.19.01.01-12-0015/20

**Zamawiający:**

**Granit-Pol Spółka Cywilna Janusz Kaim, Edward Kaim, Urszula Kaim-Słowik  
Stary Wiśnicz 467; 32-720 Nowy Wiśnicz**